

# シークミュージックスクール 会則

2024年7月5日改訂

## 入会について

### ●入会手続き

当スクールの店舗（校舎）でのレッスンの会員様（以下「A会員様」）、オンライン限定レッスン・レンタルスタジオ校／出張レッスン・その他、当スクールの店舗（校舎）以外でのレッスンの会員様（以下「B会員様」）は、本会則の内容をご確認の上、「WEB 入会申込フォーム」より申請いただいた時点で入会とさせていただきます。

### ●未成年者の入会

未成年者の方のご入会には、あらかじめ保護者の方の同意が必要になります。

## 料金について

### ●レッスン料

受講教室・プラン・月毎のレッスン回数によって毎月の「レッスン料=月謝」が定められます。

### ●管理費

レッスン料（月謝）とは別に、毎月、以下の生徒登録管理費が必要となります。

- ① 当スクールの店舗（校舎）でのレッスンの会員様・オンライン限定レッスンの会員様は、550円（税込）。
- ② ①以外の会員様（レンタルスタジオ校／出張レッスンなど）は、1,100円（税込）。

<!> レッスン料 及び 管理費は、休会または退会の WEB 申請がない限り、レッスンの出欠にかかわらず毎月お支払いいただきます。

### ●入会金

入会時のみ入会金 11,000円（税込）が必要となります。

### ●初期費用

ご入会時の初期費用には、入会金、初月と翌月のレッスン料及び管理費2ヶ月分をお支払いいただきます。

### ●レンタル楽器

#### A 会員様

専攻楽器のレンタルは無料です。アップライトピアノのみレンタル料が330円（税込）必要となります。

※レンタル楽器は数に限りがありますのでレッスン前に担当講師までご確認ください。

#### B 会員様

レンタルスタジオやカラオケなど（以下「レッスン施設」）で楽器をレンタルされる際は別途110円～550円程度の費用が発生する場合がございます。レッスン時間前までにレッスン施設の窓口にてレンタル及び支払いの手続きをお願いします。レッスン施設によってはレンタル出来ない場合がございます。会場の詳細含め事前に担当講師にご確認ください。

### ●教材購入費

市販の教材を使用する科目のみ、教材購入費が必要となります。

### ●その他の費用

発表会等のイベントに参加される際は、別途料金をお支払いいただきます。

#### B 会員様

レンタルスタジオ校／出張レッスンの場合、入会後のレッスン施設費（レンタル代）は、当スクールが負担いたします。ただし、レッスン施設の年会費・登録費などが発生する場合は、会員様負担となります。

### ●お支払い方法・支払日

#### A 会員様

毎月27日に翌月分のレッスン料（月謝）及び管理費を口座振替にてお支払いいただきます。口座振替のご登録には2、3ヶ月を要しますので、ご登録完了までのレッスン料については下記口座まで銀行振込にてお支払いください。27日が金融機関休業日の場合は、翌営業日となります。引き落とし日の前日までに忘れずに入金（口座残高の確認を）してください。

提出いただいた口座振替依頼書に不備があり金融機関から差し戻された場合、またはなんらかの事情により引き落としが出来なかった場合は、引き落とし予定月の末日までに振込にてご入金をお願いいたします。入金確認が取れない場合、レッスンをお断りする場合がございます。ご自身でも引き落としがされているか、必ずご確認ください。※口座振替依頼書に不備があった場合は、お早めに担当講師まで再提出してください。また、不備のあった口座振替依頼書の返却は行っておりません。

※入会時の初期費用は体験レッスン当日に担当講師に直接お支払いいただくかお振込にてご入金をお願いいたします。（戸塚校はお振込のみとなります。）

## **B 会員様**

毎月27日までに必ず翌月分のレッスン料（月謝）及び管理費をお振込または、クレジットカードにてご入金をお願いします。クレジットカードの場合、2度目の決済よりご登録いただいたクレジットカードより、毎月27日に自動引き落としとなります。

※入会時の初期費用はお振込または、クレジットカードにてご入金をお願いします。

### **【お振込口座】**

**中南信用金庫 茅ヶ崎支店 普通 0124021 シークミュージックスクール ササザキ ケイタ**

※振込名義が会員様の氏名以外の場合、事前に総合窓口までメール連絡をお願いします。

<！>一度支払われたレッスン料・管理費・その他の料金は、いかなる理由がありましても返金・払い戻しはできません。

<！>クレジット決済・口座振替にかかる金融機関への手数料は当スクールが負担します。

<！>口座振込の手数料は会員様負担となります。

<！>諸般の事情により料金の改定を行う場合がございます。予めご了承ください。

## **領収書について**

### **口座振替**

金融機関の預（貯）金通帳への記帳をもって領収書に代えさせていただきます。

### **口座振込**

振込明細書をもって領収書に代えさせていただきます。

### **現金入金**

担当講師へご入金いただいた際に発行いたします。※領収書の宛名は会員様名となります。

### **クレジット決済**

ご入金時の請求メールより請求書PDFをダウンロードしていただき、ご利用ください。合わせてお客様ご契約のクレジットカード会社が発行するご利用明細書をもって領収証に代えさせていただきます。

## **レッスンについて**

### **●レッスン・スケジュール**

#### **A 会員様**

前月の最終レッスン日に、翌月分のレッスン日時を担当講師と調整をお願いします。なお、講師都合により、曜日・時間を変更させていただく場合がございます。予めご了承ください。

※翌月のレッスン日が決まっていない場合は、担当講師までメールにて連絡をお願いします。

#### **B 会員様**

レッスン終了前に次回のレッスンスケジュールの調整をお願いします。または、担当講師とメールにて調整をお願いします。

レンタルスタジオなどを使用しての出張レッスンでは、個人練習扱いで予約を行うため、レッスン前日または当日まで予約を受け付けていないスタジオもございます。予約がお取りできなかった場合は最寄りの他スタジオ、もしくはレッスンを別日に振り替えさせていただく場合がございます。

<!>月毎に決められたプラン・レッスン回数分のレッスンを毎月ご受講ください。何らかの理由で当月に受講できない場合は、翌月に1回分のみ振替レッスンとして繰り越すことができます。会員様都合での振替レッスンの振替はできかねます。

<!>1回あたりのレッスン時間に入れ替えに必要な時間や、セッティング、後片付け、お支払い等も含まれます。レッスン開始5分前までにレッスン会場に会場に到着いただき、待合でお待ちください。レッスン終了5分前には退出準備を行っていただきます。オンラインレッスンの場合、5分前にレッスンで使用する端末・アプリ（ログイン状態）を立ち上げてお待ちください。

<!>会員様のご希望の日時に調整できない場合がございます。予めご了承ください。

## ●振替レッスン

### A 会員様 及び オンラインレッスンの会員様

振替レッスンをご希望の際は、レッスン予定日の前日 17 時（～16:59）までに必ず担当講師のメールアドレスにメールでご申請ください。または、レッスンの際に担当講師に直接口頭にてご申請ください。

※担当講師の予約が埋まっている場合、別の講師が対応させていただく場合がございます。予めご了承ください。

### レンタルスタジオ校／出張レッスンの会員様

振替レッスンをご希望の際は、レッスン予定日の3日前までに必ずメールにて担当講師までご申請ください。

※レッスン施設の無料キャンセル期間内であれば無料で振替レッスンをいたします。利用するレッスン施設により、3日前以前であってもキャンセル料金が発生する場合がございます。その場合、3日前以前であっても振替不可となります。

<!>お電話や担当講師のメールアドレス以外へのご申請、並びに期限後のご申請は、一切お振替・変更ができません。くれぐれもご注意ください。

<!>振替レッスンは当月もしくは翌月にて消化してください。翌月に繰り越せるレッスンは1回分のみとなります。振替を実施されない場合も料金は全額発生いたします。

<!>振替された日時を会員様都合で再度、振替・変更することはできません。

<!>休会中・退会後の振替レッスンの実施はできません。

## ●臨時休講

災害、悪天候、行政からの指示、担当講師の体調不良等止むを得ない場合には、臨時休講をさせていただく場合がございます。臨時休講のメール連絡は、レッスン開始時間までに差し上げます。必ず連絡のつきやすいメールアドレスを入会手続きの際にご登録くださいますようお願いいたします。臨時休講分のレッスンは、振替（無期限で繰越可）にて対応させていただきます。

### A 会員様

緊急の場合、担当講師より連絡させていただく場合がございます。

### B 会員様

担当講師より連絡させていただきます。

## ●代講・担当講師変更及び曜日・時間変更

レッスンは、同一講師及び曜日・時間での継続受講を保証するものではありません。講師の予約状況、傷病、出産等の事情により、予告なく他の講師による代講または担当講師変更及び曜日・時間等の変更を行う場合がございます。予めご了承ください。

## 各種手続きについて

## ●住所・連絡先・校舎の変更

担当講師に連絡の上、専用のWEBフォームより申請をお願いします。

## ●休会・退会・プラン/レッスン回数の変更

ご都合により休会・退会、またはプラン/レッスン回数を変更される場合は、担当講師に連絡の上、前月の20日までに専用のWEBフォームより手続きをお願いします。前月の20日を過ぎますと翌々月末の処理となります。

例：4月末で休会・退会・プラン/レッスン回数の変更をされる場合は、前月の3月20日までに専用のWEBフォームより手続きをお願いします。3月20日を過ぎますと5月末の処理となります。

## お問い合わせ・連絡窓口・各種案内について

### ●振替含むレッスンの日時調整・お休み・遅刻の連絡窓口

担当講師のメールアドレスまでメールにてご連絡ください。音楽的な質問等はレッスン中をお願いします。

### ●講師変更の依頼

レッスンスケジュールが合わない等、何らかの理由で講師変更をご希望の場合は、総合窓口までメールにてご連絡ください。講師の在籍状況によりご案内できない場合がございます。

### ●当スクールからの各種案内

当スクールからの各種案内は、登録いただいたメールアドレスに送信いたします。臨時休講等の重要な案内もございますので必ずご確認ください。

### ●お客様の連絡先・担当講師のメールアドレス

会員様の連絡先は担当講師にも共有させていただきます。何卒ご了承ください。

担当講師は「seekmusicsschool.com」のドメインのメールアドレスより連絡いたします。

### ●メールの受信設定等

メールアドレスの変更・送信エラー・受信拒否設定によるメール未着、確認漏れについては一切の保証はできません。携帯アドレスを登録されている場合「seekmusicsschool.com」のドメインを受信できるよう設定ください。迷惑メールフィルターの作動により当スクールからまたは担当講師からのメールが届かないという事が多発しております。くれぐれもご注意ください。

### ●総合窓口

インフォメーションセンターのメールアドレスは「info@seekmusicsschool.com」になります。

<!>レッスン休日・レッスンが立て込んでいる場合等、講師及び各窓口からの返信に時間を要する場合がございます。

## キャンペーンについて

### ●適用条件

入会時のキャンペーンは、アンケートへの回答及び会員様が入会時のレッスン回数・プラン（月2回以上対象）で6ヶ月以上継続して利用することを適用条件とします。キャンペーンは複数回利用できません。その他、各種キャンペーンの適用条件に準じます。

※キャンペーンを適用して入会した会員様がご入会から5ヶ月以内に休会・退会・レッスン回数を減らす手続きを希望した場合は、キャンペーンによる値引き分（正規料金との差額）を支払わなければなりません。

## その他について

### ●安全・災害対応・貴重品の管理等

当スクールへの行き帰りの安全については十分留意していただき自己責任（保護者責任）においてお通いいただき、受講をお願いいたします。当スクールでは安全にレッスンを受講いただくため細心の注意を払っておりますが、お客様ご自身の不注意による事故・怪我・貴重品の紛失/破損には責任を負いかねますので、体調管理含め、十分にご注意ください。災害発生時には、レッスン施設より速やかに避難していただきますようお願いいたします。会員様（保護者）は、非常口・避難場所等を事前にご確認をお願いいたします。※A会員様（保護者）は、施設内各所に掲示されている災害対応の案内を事前にご確認ください。

### A会員様

レッスン中にギター等の弦の切れ端が床に落ちることもありますので、施設内では必ずスリッパをお履きください。貴重品・手荷物の管理、体調管理につきましては、ご自身にて充分ご注意くださいようお願いいたします。※忘れ物は2週間保管します。また、ハンカチ・ティッシュはご携帯いただき、ゴミはお持ち帰りください。

### ●ご入会後の体験レッスン

ご入会後の体験レッスンの受講はお受けできかねます。別の楽器等のレッスンをご希望の場合は、講師・プラン変更、またはレッスン回数を追加していただき、受講をお願いします。例：1レッスン60分 月2回プランの場合、ギターとボーカル等を組み合わせて1回ずつ受講することも可能です。

### ●免責事項

万一、当スクールが、その責めに帰すべき事由に基づき損害賠償責任を負担する場合、その責任は1ヶ月分のレッスン料を上限とします。ただし、当スクールに故意または重大な過失がある場合を除きます。

### ●レッスンの同伴・見学

ご友人・ご家族等のレッスンの同伴・見学はご遠慮ください。ご家族の方で送迎での同伴の場合は、レッスン終了まで待合にてお待ちください。同伴・見学を希望される場合は、事前に担当講師までご確認ください。

※レンタルスタジオ校/出張レッスンの場合、別途レンタル施設料をご負担いただく場合がございます。

### ●撮影

発表会、その他のイベント、または予めご了解いただき撮影させていただいたレッスン風景等の映像・画像について、当スクールのホームページやSNS・チラシ等に掲載することがございますので予めご了承ください。不都合のある時は、お申し出ください。

### ●個人情報

ホームページのプライバシーポリシーをご確認ください。

### ●禁止行為

1. 故意にレッスンの運営に著しく支障がある行為を行われた場合や、他のお客様及び講師への社会的モラルに反する言動や迷惑行為（例：大声を出す・スタッフの制止に従わない等）を行われた場合や、反社会的勢力に関与していると認められる場合は、レッスンの受講をお断りします。予めご了承ください。
2. レッスン時およびレッスン時以外に、他のお客様及び講師ヘストーカー行為（待ち伏せ・迷惑メール等）やセクハラ行為が行われたと判断される場合、本会則に違反している場合等、会員様として相応しくないと当スクールが判断した場合は、退会していただく場合がございます。
3. 待合での練習はお控えください。他の会員様のレッスンの妨げになる場合がございます。
4. レッスンスペースでの飲食、施設内での喫煙は、ご遠慮ください。
5. 会員様間での他音楽組織への誘引行為は、ご遠慮ください。
6. 体験レッスン時の写真撮影・録画・録音は、ご遠慮ください。
7. 通常レッスン時の写真撮影・録画・録音につきましては担当講師にご確認ください。レッスン・イベント等、当スクールに関する録画・録音・撮影された画像・動画・音声データをインターネット上へのアップロードは、ご遠慮ください。
8. 会員様と当スクールの講師間で、当スクールを介さず直接レッスンの受講・その他の取引及び契約を行ってはならないものとします。もしこれが発覚した場合、会員様に対して直前月の月額の利用料金に12を乗じた金額を違約金として請求させていただきます。
9. 当スクールの講師と会員様の連絡手段は、「seekmusicsschool.com」のドメインのメールアドレスのみとなります。LINEやSNS等を介したメッセージのやりとりはご遠慮ください。

### ●会則の改訂

当スクールはいつでも本会則を変更できるものとします。最新版はホームページ上でご確認ください。会則の改訂を実施する場合は、予めホームページにて告知します。会員様は本会則の変更後もサービスを利用し続けることにより、変更後の本会則に同意したものとみなされます。